

# Tømmerdrift administrert av Skogeier

## Leveringsvilkår for privat tømmerkontrakt med sertifiseringsavtale

gjeldende fra 9. juni 2020

### 1. Forutsetninger

Tømmerkontrakt gjelder kjøp av tømmer for salg til AT Skog.

Skogeier (selger av virke) må være hjemmelshaver til eiendommen, eller inneha gyldig fullmakt fra Skogeier (hjemmelshaver) for å selge virke til AT Skog. Skogarealet hvor det skal hogges eller leveres tømmer fra, må være avsatt til landbruksformål etter plan- og bygningsloven, eller på annen måte være i tråd med offentlige planer, bestemmelser m.m.

Disse vilkårene regulerer Skogeier og AT Skog sine forpliktelser hver for seg og sammen. Partene vil benevnes som Skogeier og AT Skog og hver for seg også som «**Part**», og i fellesskap «**Partene**».

### 2. Kommersielle betingelser

#### 2.1. Eierskifte av tømmer

AT Skog får disposisjonsrett over tømmer fortløpende etter hvert som det blir meldt henteklart.

#### 2.2. Pris

AT Skog avregner tømmeret etter de tømmerpriser som gjelder når første henteklarmelding er mottatt hos AT Skog.

#### 2.3. Avsetning

Dersom vanskelige avsetningsforhold eller vesentlige endringer i markedet gjør det nødvendig, kan AT Skog i kontraktperioden foreta reduksjon i tømmerkontrakten.

#### 2.4. Spesialsortiment

Uttak av spesialsortimenter som stolper, laft, takåser m.m. skal avklares på forhånd. Spesialsortimenter blir avregnet til gjeldene pris ved innmåling.

#### 2.5. Biologisk viktige områder (BVO)

Hvis det kreves oppmerking av biologisk viktige områder i forbindelse med privat tømmerinnmelding dekker AT Skog kostnaden for medlemmer, mens det for ikke medlemmer vil bli fakturert 1500 kr for denne tjenesten.

#### 2.6. Henteklarmelding

Skogeier skal registrere virke henteklart til AT Skog eller til AT Skog så snart som mulig og i henhold til frister jf. pkt. 2.7. Henteklarmelding registreres på [www.atskog.no](http://www.atskog.no).

#### 2.7. Volum

Tømmerlevering på kontrakten er begrenset til kontrahert volum +/- 15 %. Dersom driften blir utvidet, redusert eller kansellert, skal endringsmelding godkjent av AT Skog foreligge i forkant. Alt tømmer fra driften skal omsettes via AT Skog hvis ikke annet er avtalt. Endringsmelding registreres på [www.atskog.no](http://www.atskog.no).

#### 2.8. Frister

I perioden oktober-april skal tømmer være henteklart senest 4 uker etter hogst.

I perioden mai-september 17-40 skal tømmer være henteklart senest 2 uker etter hogst.

AT Skog er ansvarlig for å hente tømmeret snarest og senest 4 uker etter at det er meldt henteklart. Fristen kan bli forskjøvet ved nedsatt aksellast.

#### 2.9. Driftsomfang

Hogst skal kun gjennomføres i bestand som er beskrevet i kart vedlagt tømmerinnmeldingen. AT Skog gis tilgang til digitale bestandskart, skogbruksplaner og andre relevante data tilknyttet eiendommen som er nødvendig for å foreta miljøsjekk av hogstområdet og sporbarhet knyttet til tømmeret. Det påligger Skogeier uoppfordret å oppgi andre forhold som kan ha innvirkning på hogsten, jf. Pkt. 5, avsnitt 8.

### 2.10. Utbetaling av virkesoppgjør

Ved utbetaling av virkesoppgjør trekkes måle- og datautgifter, trekk pålagt av myndighetene i henhold til lov/forskrift, driftskostnader, forskudd, andre trekk som det er gjort avtale om, samt eventuelt utestående med AT Skog.

## 3. Drift, velteplass og vei

### 3.1. Framlegging

Velten skal være fri for hogstavfall, stein og plast og andre fremmedlegemer, slik at opplesing på tømmerbil og videre behandling ikke påfører noen part ekstra omkostninger. Stokkene skal være jevndratt i ene enden av hensyn til opplasting og eventuelt måling på bil. Minimum 10 m<sup>3</sup> pr. velte,

### 3.2. Velteplass

Velteplassen må være godt ryddet for snø, is, søle og annet som kan hindre opplastingen. Velteplass må tilfredsstillende krav til tømmerbiltransport og ikke være i konflikt med infrastruktur, som strømførende linjer, telekabler, m.m. Dette gjelder over og under grunn og skal være avtalt særskilt og i overensstemmelse med eier av infrastrukturen.

### 3.3. Skogsbilvei

Ved levering på skogsbilvei forutsetter dette at veien er tilfredsstillende vedlikeholdt, samt godkjent etter enhver tid gjeldende «Normaler for Landbruksveger» fastsatt av Landbruksdepartementet, veiklasse 3 (helårs landbruksvei) og veiklasse 4 (sommerbilvei). Virket skal kunne kjøres fra avtalt leveringssted/velteplass til AT Skog eller kjøpers mottakssted på veier, som holder 10 tonns aksellast, 50 tonns totalvekt og minimum 19,5 meters vogntoglengde. Ved leveranser på vinterstid er skogeier ansvarlig for å holde veien brøytet og, om nødvendig, strødd i inntil 4 uker etter at siste del av tømmeret er meldt henteklart og drift er meldt avsluttet. Det må regnes med normal slitasje på vei i forhold til vær og føreforhold på hentetidspunkt og veiens standard.

### 3.4. Merking

Skogeier er ansvarlig for å merke sitt tømmer med tydelig leverandørnummer. Følgende retningslinjer gjelder for merkingen:

- Minst 2% av massevirkestokkene merkes.
- Minst 5% av sagtømmerstokkene merkes.

Til merkingen brukes tømmerstempel, sjablonger/merkespray, kullstift eller vannfast tusj. Alle veltene skal merkes med sortiment. Tømmer som ikke lar seg identifisere blir ikke hentet av transportør eller målt inn hos kjøper.

### 3.5. Kipping

Dersom veien holder lavere aksellast enn 10 tonn, 50 tonn totalvekt og vogntoglengde under 19,5 meter må det påregnes kippekostnader. Dersom kipping skyldes «flaskehals» knyttet til offentlig vei, vil skogeier ikke nødvendigvis bli belastet med reell kippekostnad, men få et pristrekk på leveransen. AT Skog kjøper ikke tømmer som må kjøres ut på veier med lavere totalvekt enn 32 tonn. Kippekostnader og veiavgifter på private bilveier, dekkes i sin helhet av Skogeier.

### 3.6. Offentlig vei

Dersom tømmer må legges til offentlig vei, skal krav fra veimyndigheter overholdes. Normalt innebærer dette at det må utarbeides arbeidsvarslingsplan og at vegstrekning må skiltes. Skogeier er selv ansvarlig for dette og bærer kostnadene.

## 4. Avtale om medlemskap i AT Skogs gruppesertifisering

### 4.1. Sertifiseringsavtale

Når godkjent tømmerkontrakt foreligger i portal, innebærer dette automatisk inngåelse av sertifiseringsavtale mellom Partene. I skogsertifiseringsavtalen har Partene plikter og ansvar knyttet til etterlevelse av Norsk PEFC Skogstandard.

### 4.2. Vilkår for sertifiseringsavtale – Skogeier sine forpliktelser

- 1) Følge norsk lovgivning relevant for skogforvaltning og Norsk PEFC Skogstandard for all aktivitet på skogeiendommen.

- 2) Inneha kompetanse om Norsk PEFC Skogstandard eller benytte andre som har slik kompetanse ved planlegging og gjennomføring av skogbrukstiltak på eiendommen.
- 3) Sørge for at all relevant informasjon blir meddelt sertifikatholder eller entreprenør.
- 4) Følge sertifikatholders krav og rutiner i forbindelse med oppfølging av sertifisering. Hogst og andre skogbrukstiltak i nøkkelbiotoper, som åpner for skjøtsel, skal godkjennes på forhånd av sertifikatholder.
- 5) Akseptere de vurderinger utførende entreprenør/sertifikatholder gjør i forhold sporutbedring og miljøhensyn i hogsten. Ansvar for sporoppretting skal konkretiseres i avtalen.
- 6) Ikke utføre tiltak på eiendommen som er i strid med Norsk PEFC Skogstandard etter at hogsten er gjennomført. Eksempler på tiltak som ikke kan utføres, er hogst av livsløpstrær og hogst i kantsone som reduserer eller endrer kantsonens funksjon.
- 7) Sørge for at skogen forynges etter hogst, ihht. Lov om skogbruk § 6, og krav i Norsk PEFC Skogstandard.
- 8) Ved tilslutning til flere gruppesertifikatholdere, skal avvik meddeles alle gruppesertifikatholdere.
- 9) Opplyse om åpne avvik ved skifte til annen eller ny gruppesertifikatholder.
- 10) Samarbeide og bistå ved gjennomføring av internkontroll, internrevisjon og eksternrevisjon. Herunder svare på alle forespørsler om relevant informasjon fra sertifikatholder eller sertifiseringsorgan.
- 11) Bidra til å lukke avvik som oppstår etter avtalt drift, samt sørge for å gjennomføre korrigerende og/eller forebyggende tiltak som pålegges fra sertifikatholder.
- 12) Følge PEFC Norges retningslinjer for offentlighet knyttet til informasjon som er av interesse for allmenheten. Jfr. Skogbrukslovens bestemmelser og Norsk PEFC Skogstandard om åpenhet om miljøinformasjon.
- 13) Dokumentere hogst og andre tiltak i samsvar med sertifikatholders krav (Jfr. PEFC N 03

kap. 7.2 – pkt. 4,5 og 6). Ved tømmeruttak over 100 m<sup>3</sup> skal Miljørapport foreligge. Miljørapport skal arkiveres av skogeier i 10 år etter avsluttet drift.

#### 4.3. AT Skog - sertifikatholders forpliktelser

- 1) Sørge for at skogeier får nødvendig informasjon og veiledning for å oppfylle kravene i Norsk PEFC Skogstandard.
- 2) Informere Skogeier om endringer i Norsk PEFC Skogstandard.
- 3) Gjennom stikkprøvebasert kontroll og revisjon, kontrollere at sertifiserte Skogeiere oppfyller kravene i sertifiseringssystemet.
- 4) Iverksette korrigerende og/eller forebyggende tiltak ved avvik hos sertifiserte Skogeiere eller i gruppesertifikatholders administrative rutiner.
- 5) Ved vesentlige avvik og mislighold kan sertifikatholder suspendere eller ekskludere Skogeier fra sertifiseringsavtalen i henhold til Norsk PEFC Skogstandard, jfr. PEFC N 03, kap. 5.4 og 7.4.
- 6) Ved oppsigelse av sertifiseringsavtalen opprettholdes sertifikatholders ansvar og rettighet til å kontrollere eiendommen i inntil 1 år etter at oppsigelsen foreligger. Skogeier er forpliktet til å samarbeide ved gjennomføring av kontroll, revisjon og lukking av eventuelle avvik. Denne forpliktelsen opprettholdes på tilsvarende måte i 1 år, jfr. PEFC N 03, kap. 6.1.

## 5. Kvalitet og juridiske forhold

- 1) Skogfond trekkes i henhold til avtale innenfor rammer satt av det offentlige. Skogeier står fritt til å endre skogfondsats inntil tømmeret er innmålt. Hvis ikke annet er avtalt trekkes 10 %.
- 2) Skogeier er ansvarlig for gjennomføring av oppussing og etterarbeid i henhold til Norsk PEFC Skogstandard. Oppretting av sporskader skal skje når forholdene tillater det og senest 9 måneder etter at driften er avsluttet. Når utbedring av sporskader er utført, eller det ikke er sporskader i driftsområdet skal skogeier melde dette til AT Skog.

- 3) Skogbruksloven stiller krav til skogeier om etablering av foryngelse etter hogst innen 3 år.
- 4) Skogeier er ansvarlig for å inneha nødvendig informasjon om alle forhold i driftsområdet, utkjøringstraseen og på velteplass, som kan være relevant for driften, som spesielle miljøhensyn, drikkevann, omregulerte arealer, tinglyste rettigheter, tur/utmarkshensyn, infrastruktur som eksempelvis strøm og fiberkabler etc.

#### 5.1. Reklamasjoner

Eventuell reklamasjon knyttet til transport, innmåling eller virkesoppgjør må sendes skriftlig senest 10 dager etter at siste virkesavregning er mottatt.

#### 5.2. Mislighold – skadesløsholdelse mv.

Ved mislighold av en Parts plikter etter tømmerkontrakten, kan den annen Part kreve at den misligholdende Part retter misligholdet så snart som mulig. Den annen Part kan også kreve erstatning for sitt tap som følge av misligholdet, med de begrensninger som følger av tømmerkontrakten.

I tillegg til å kreve erstatning, kan en part heve tømmerkontrakten hvis den annen part ikke har oppfylt sine plikter og dette medfører vesentlig kontraktsbrudd.

#### 5.3. Force majeure

Ved force majeure eller annen oppfylleleshindring utenfor en Parts kontroll, som Parten ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning ved tømmerkontraktens inngåelse eller å unngå eller overvinne følgene av, kan den annen Part ikke kreve erstatning eller gjøre andre misligholdsbeføyelser gjeldende så lenge hindringen foreligger. Tilsvarende suspenderes den annen Part motytelse så lenge hindringen foreligger. Force majeure er forhold som eksempelvis mobilisering, krig, streik, lockout, blokad, statlige inngrep, naturkatastrofer eller andre hindringer, som ligger utenfor partenes kontroll og som ikke kan unngås eller overvinnes med rimelig grad av anstrengelser eller kostnad. Pålegg om driftsstans fra brannvesenet eller andre offentlige styresmakter, er også å regne som force majeure.

#### 5.4. Konfidensialitet

Informasjon om den annen Part eller den annen Parts virksomhet, som Partene blir kjent med i tilknytning til tømmerkontrakten, skal ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra den annen Part. Partene skal ta nødvendige forholdsregler for å sikre at uvedkommende ikke får innsyn i taushetsbelagt informasjon. Dette gjelder også opplysninger om tømmerkontraktens innhold, herunder pris og andre kommersielle betingelser.

Taushetsplikten er ikke til hinder for at opplysninger knyttet til en Part brukes når de er allment kjent eller er tilgjengelig andre steder uten at dette skyldes urettmessig opptreden av den annen part eller tredjemann.

Taushetsplikten gjelder ikke når opplysningsplikt følger av lov eller beslutning av domstol.

Taushetsplikten gjelder også etter at oppdraget er utført.

#### 5.5. Tvist

Tvister mellom partene om kontraktsforholdet skal først søkes løst i minnelighet.

Hver av Partene kan kreve enhver tvist, som ikke blir løst i minnelighet, avgjort ved ordinær rettergang dersom ikke partene blir enige om å la tvisten bli avgjort ved voldgift. Ved ordinær rettergang skal Nedre Telemark Tingrett være rett verneting for alle søksmål som springer ut av tømmerkontrakten.